РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
Муниципальное учреждение
" Отдел образования Шелковского
муниципального района"
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧЕРВЛЁНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «Червленская СОШ№3»)

ИНН: 2011005445, ОГРН: 1232000006963, КПП: 201101001 / E-mail:chervlen-sosh3@mail.ru
(366110) Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район
тел.: 8938-023-89-37/ст. Червлённая. ул. А. Кадырова, зд. 109

РОССИН ФЕДЕРАЦИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКА
Муниципальни хьукмат «Шелковски муниципальни к1оштан дешаран отдел»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЬУКМАТ «ЧЕРВЛЁНСКИ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ №3»
(МБЙХЬ « Червлёнски йуккъера йукъардешаран ишкол №3»)

ИНН: 2011005445, ОГРН: 1232000006963, КПП: 201101001 / E-mail:chervlen-sosh3@mail.ru
(366110) Чеченская Республика, Шелковской муниципальный район
тел.: 8938-023-89-37/ст. Червлённая. ул. А. Кадырова, зд. 109

ПРИКАЗ

11.09.2026 г. № 58

ст.Червленная

Об организации горячего бесплатного питания обучающихся из малообеспеченных семей

Во исполнение поручения Главы ЧР Кадырова Рамзана Ахматовича (Совещание №01-09 от 28.01.2013 г.) и Распоряжения Главы Шелковского района № 24 А от 04.02.2013г. «Об организации питания обучающихся в образовательных учреждениях района»

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.3/2.4.3590-20, касающиеся организации питания в образовательных учреждениях.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в школе с 14.09.2026 года полноценное сбалансированное бесплатное питание для детей из малообеспеченных семей, детей инвалидов, детей сирот
2. Утвердить:

2.1. Списки детей, подлежащих к бесплатному горячему питанию (Приложение №1)
2.2.График питания учащихся на 2026-2027 учебный год.
2.3.График дежурства учителей в столовой.
2.4. Правила поведения в столовой.

3. Назначить Ташухаджиеву С.А. , ответственной за организацию бесплатного горячего питания.
4. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:

4.1.За обеспечение охвата учащихся горячим питанием из малоимущих семей.
4.2.Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой.
4.3.Проведение классного часа о культуре питания.

4.4.Проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания.
4.5.Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
4.6.Жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой;
5. Дежурным администраторам;
5.1.Осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
6. Ташухаджиевой С.А., ответственной за организацию питания:
6.1.Организовать посещение столовой представителями общественного совета по питанию с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд.
6.2.Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять ежедневный контроль над работой пищеблока и качества предлагаемых блюд.
6.3.Систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на сайте;
7. Завхозу школы Лабазанову Р.Х. контролировать:
7.1.Санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
7.2.Исправность технологического оборудования;
7.3.Применение разрешенной к использованию посуды и мебели;
7.4.Наличие маркировки уборочного инвентаря;
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: /Э.А.Гацаева/

С приказом ознакомлен(а): / С.А.Ташухаджиева/