

| | |
|--|--|
| <p>ПРИНЯТО:</p> <p>на Общем собрании работников</p> <p>МБОУ « Червленская СОШ№3»</p> <hr/> <p>(наименование общеобразовательной организации)</p> <p>Протокол № <u>2</u></p> <p>от <u>25</u> . <u>08</u> .202<u>3</u> г. .</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО:</p> <p>Директор_МБОУ_</p> <p>«Червленская СОШ3» _____</p> <p>(наименование общеобразовательной организации)</p> <p>_____ / Гацаева Э.А. _____ /</p> <p>подпись / расшифровка подписи</p> <p>Приказ № <u>9</u> от <u>28</u> . <u>08</u> .202<u>3</u> г.</p> |
|--|--|

Положение о профильном обучении в МБОУ «Червленская СОШ№3» .

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «Червленская СОШ№3» (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах МБОУ «Червленская СОШ№3»

- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программы основного общего образования (далее – ФОП СОО),
- Статья 17.1 Закона Чеченской Республики от 30 октября 2014 года № 37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике» (статья введена 19 ноября 2021 года) ,
- Постановление Правительства Чеченской Республики от 5 мая 2015 г. N 80 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»

необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством получения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательного процесса, который реализуется в МБОУ «Червленская СОШЗ» , и результатах освоения программ обучающимися;

- **документы ВСОКО** – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности МБОУ «Червленская СОШЗ»
- **мониторинг** – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ООП** – основная образовательная программа.

2. Организация ВСОКО

2.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура МБОУ «Червленская СОШЗ» и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Направления, обозначенные в пункте 2.1, оцениваются посредством следующих внешних и внутренних мероприятий.

| Внешние мероприятия | Внутренние мероприятия |
|---|--|
| <i>Всероссийские проверочные работы</i> | <i>Стартовая диагностика</i> |
| <i>ГИА</i> | <i>Оценка уровня формирования функциональной грамотности обучающихся и педагогов</i> |
| <i>Региональные и муниципальные оценочные работы</i> | <i>Оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям</i> |
| <i>Независимая оценка качества условий образовательной деятельности</i> | <i>Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям</i> |
| <i>Независимая оценка качества подготовки обучающихся</i> | <i>Мониторинг образовательных достижений обучающихся, в том числе индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения ООП, сформированности и развития метапредметных образовательных результатов</i> |
| | <i>Мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД</i> |

| | |
|--|---|
| | Самообследование |
| | Анализ уроков и других занятий |
| | Контроль ведения электронного журнала |
| | Анкетирование педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся |

2.3. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно директором *Школы*.

2.4. Результаты внешних мероприятий используются *Школой* в целях, необходимых для осуществления внутренней оценки качества образования и избежания увеличения нагрузки на обучающихся и педагогов.

2.5. *Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Школы.*

3. Оценка образовательных результатов обучающихся

3.1. В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС и ФОП, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.1.1. Оценка достижения метапредметных и предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МБОУ «Червленская СОШЗ»

3.1.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 1.

3.1.3. Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) диагностируется в ходе неперсонифицированного мониторинга личностного развития обучающихся и встроенного педагогического наблюдения в соответствии с графиком, устанавливаемым директором Школы.

3.1.4. Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по критериям и показателям, приведенным в приложении 2.

3.1.5. Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов и анкетирования, которые проводятся раз в полгода.

3.1.6. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в электронном журнале успеваемости;
- *в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.*

4. Оценка образовательной деятельности

4.1. Оценка подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в соответствии с ФОП. Оценка ООП проводится на этапе ее разработки или изменения (до утверждения) на предмет соответствия содержания и структуры ООП федеральным требованиям.

4.1.1. Результаты оценки ООП (по уровням общего образования) прикладываются к протоколу утверждения программы педагогическим советом.

4.1.2. В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС и ФОП соответствующего уровня общего образования.

4.2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4.2.1. Оценка реализации дополнительного образования проводится по схеме анализа занятия (приложение 3).

5. Оценка условий реализации образовательных программ

5.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям и другим требованиям федерального и регионального образования.

5.2. Оценочные таблицы разрабатываются ежегодно ответственным, назначенным директором Школы, в том числе на основании проверочных листов, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

5.3. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП (стартовая оценка);
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании;
- в иные периоды, устанавливаемые директором Школы.

5.4. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП соответствующего уровня общего образования.

5.5. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП каждого уровня общего образования.

5.6. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
- совокупное состояние условий образовательной деятельности в Школе.

5.7. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности Школы включаются в отчет о самообследовании.

6. Мониторинг

6.1. В рамках ВСОКО проводятся мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;

- показателей отчета о самообследовании.

6.2. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

7. Итоговые документы ВСОКО

7.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

7.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается директором Школы.

Приложение 1

к Положению о внутренней системе
оценки качества образования

Схема анализа занятия

| Этапы подготовки и реализации занятия | Действия педагога дополнительного образования | Параметры оценки | Балл |
|--|--|------------------|------|
| Подготовка оборудования и организация рабочих мест обучающихся | Педагог подготовил необходимое оборудование или раздаточные материалы для каждого ученика до занятия | 5–4 | 5 |
| | Педагог потратил время на занятии, чтобы подготовить необходимое оборудование, раздаточный материал или ничего не подготовил | 3–1 | – |
| Мотивация обучающихся | Педагог задал направление работы обучающихся, настроил их на активную деятельность. Рассказал, каких полезных для жизни результатов достигнут на занятии | 5–4 | 4 |
| | Не мотивировал учеников | 3–1 | – |
| Сообщение темы занятия | Педагог сообщил тему занятия | 5–4 | 5 |
| | Учащиеся сформулировали тему занятия самостоятельно | 3–1 | – |
| Сообщение целей занятия | Педагог сформулировал на понятном для учащихся языке три группы целей: образовательные, развивающие | 5–4 | 5 |

| | | | |
|--|---|-----|---|
| | и воспитательные. Педагог в целях учел индивидуальные образовательные возможности учащихся | | |
| | Педагог сформулировал одну группу целей (например, только образовательные). Индивидуальные возможности не учел | 3-1 | - |
| Актуализация имеющихся у обучающихся знаний | Педагог провел актуализацию имеющихся у школьников знаний, умений, способов действий | 5-4 | 5 |
| | Педагог пропустил этап актуализации | 3-1 | - |
| Подведение промежуточных целей и результатов | Педагог сформулировал цели и подвел итоги для промежуточных этапов | 5-4 | 4 |
| | Педагог не сформулировал цели и результаты промежуточных этапов, не подвел итоги | 3-1 | - |
| Контроль активности учеников | Педагог проконтролировал и поощрил активность учеников. Ученики активны | 5-4 | 5 |
| | Педагог проконтролировал активность учеников один или два раза. Ученики малоактивны ИЛИ Активность не проконтролировал. Ученики пассивны | 3-1 | - |
| Организация самостоятельной работы | Педагог полностью использовал возможность самостоятельной работы: вовремя организовал, смотивировал учеников, рассказал критерии оценки или самооценки самостоятельной работы, прокомментировал оценку | 5-4 | 5 |
| | Педагог частично использовал возможности самостоятельной работы: ее на занятии было недостаточно, не прокомментировал критерии до того, как оценил результаты. ИЛИ Самостоятельную работу не организовал | 3-1 | - |

| | | | |
|---|--|-----|---|
| Анализ ошибок учеников, организация самоанализа | Педагог корректно объяснил, как исправить недочеты. Мотивировал учеников провести самоанализ | 5-4 | 5 |
| | Педагог некорректно прокомментировал недочеты, раскритиковал не выполнение задания, а личностные качества ученика, не предложил найти и объяснить ошибки | 3-1 | — |
| Оценка работы обучающихся на занятии | Педагог оценил работу учеников объективно, аргументировал по критериям. Критерии ученики знали заранее | 5-4 | 5 |
| | Оценил объективно, но не аргументировал. Критерии оценки ученикам неизвестны | 3-1 | — |
| Актуализация внимания обучающихся | Педагог проконтролировал уровень внимания учеников на разных этапах занятия, поддержал внимание | 5-4 | 4 |
| | Не проконтролировал уровень внимания ИЛИ Использовал приемы, которые не повышали внимание учеников | 3-1 | — |
| Отработка умений и способов действий | Педагог выбрал задания, которые способствовали усвоению/повторению главного в теме | 5-4 | 5 |
| | Педагог выбрал задания, которые частично или совсем не способствовали усвоению/повторению главного в теме | 3-1 | — |
| Индивидуализация обучения | Практические задания соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог использовал разноуровневые задания | 5-4 | 4 |
| | Практические задания не соответствовали индивидуальному уровню освоения программы учащимися, педагог не использовал разноуровневые задания | 3-1 | — |

| | | | |
|---|--|-----|---|
| Разъяснение заданий | Педагог разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания | 5-4 | 5 |
| | Педагог не разъяснил обучающимся, как выполнить и оформить практические задания | 3-1 | - |
| Оценка времени, которое обучающиеся тратят на задание | Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени соответствовали возможностям обучающихся | 5-4 | 5 |
| | Педагог выбрал задания для обучающихся, в которых не учел примерные затраты времени на его выполнение. Затраты времени не соответствовали возможностям обучающихся | 3-1 | - |
| Последовательность этапов занятия | Педагог логично изложил материал. Этапы занятия последовательны | 5-4 | 5 |
| | Педагог допустил логические ошибки в изложении материала. Этапы занятия не последовательны | 3-1 | - |
| Контроль времени на занятии | Педагог рационально использовал время занятия, не отвлекался на посторонние разговоры с обучающимися, контролировал каждый этап и время занятия | 5-4 | 5 |
| | Педагог нерационально использовал время занятия | 3-1 | - |
| Подведение итогов занятия | Педагог мотивировал учеников подвести итоги занятия. Учащиеся подвели итоги занятия в соответствии с целями и задачами занятия, рассказали, каких образовательных результатов достигли | 5-4 | 4 |
| | Педагог подвел итог занятия. Цели, задачи, планируемые результаты обучения с итогом работы не сопоставил | 3-1 | - |
| | ИЛИ Педагог и ученики не подвели итоги | | |

| | | | |
|---|---|-----|---|
| Рефлексия | Педагог использовал на занятии приемы рефлексии | 5-4 | 5 |
| | Педагог не провел рефлексию | 3-1 | - |
| Воспитание интереса к занятиям кружка/секции | Педагог воспитывал интерес учащихся к занятиям: предлагал нестандартные задания, мотивировал, работал индивидуально с учениками и др. | 5-4 | 5 |
| | Интерес учащихся к занятиям не формировал | 3-1 | - |
| Взаимоотношения педагога и учащихся | Педагог создал на занятии благоприятную обстановку, школьникам эмоционально комфортно, отношения уважительные, открытые | 5-4 | 5 |
| | Эмоциональный климат неблагоприятный (педагог авторитарен, излишне критикует учеников или не поддерживает дисциплину, попустительствует учащимся и т. д.) | 3-1 | - |
| Целесообразность использования технических средств обучения (ТСО) | Педагог использовал ТСО, которые повышают качество образовательных результатов | 5-4 | 4 |
| | Педагог неоправданно использовал ТСО (больше развлекали, чем обучали или были сложными для обучающихся) | 3-1 | - |
| Соблюдение санитарно-гигиенических требований на занятии | Педагог соблюдал требования к освещению, температурному и воздушному режиму, к технике безопасности, провел инструктаж по технике безопасности и пр. | 5-4 | 5 |
| | Педагог соблюдал требования, инструктаж не проводил | 3-1 | - |
| Организация физкультминутки на занятиях | Педагог провел физкультминутку, содержание и форма физкультминутки связаны с тематикой занятия, оптимально выбрал время проведения физкультминутки | 5-4 | - |
| | Педагог не провел физкультминутку | 3-1 | 3 |
| Наличие признаков | Педагог спланировал занятие и выбрал задания, которые не повысили утомляемость | 5-4 | 5 |

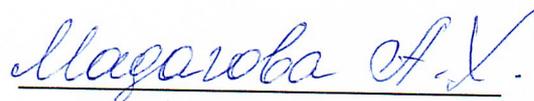
| | | | |
|--|---|-----|---|
| переутомления у обучающихся | учеников | | |
| | Педагог выбрал слишком сложные задания, не провел физкультминутку и не предотвратил повышенную утомляемость | 3-1 | - |
| Учет ранее высказанных замечаний и рекомендаций педагогом (при наличии) | Педагог устранил недочеты, которые были на предыдущих занятиях | 5-4 | 4 |
| | Педагог не обратил внимания на замечания и пожелания эксперта, который оценивал предыдущее занятие. Ошибки повторил | 3-1 | - |
| Количество баллов: | 126 | | |
| Вывод: (если педагог набрал 30 и менее баллов, то не подготовил занятие) | Уровень подготовки педагога и качество проведения занятия высокое | | |

Занятие посетил

заместитель директора по УВР



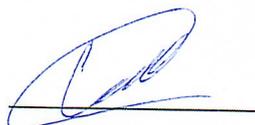
(подпись)



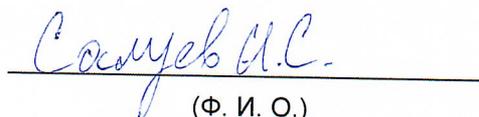
(Ф. И. О.)

С результатами контроля

ознакомлен(а)



(подпись)



(Ф. И. О.)